

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11
муниципального образования
Усть-Лабинский район
ПРИКАЗ

от 29.11.2019 г.

№ 248/1-П

«Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в МБОУ СОШ № 11 для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения»

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 5 ноября 2015 года № 5758 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае» (в редакции Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.06.2017 № 2468)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в МБОУ СОШ № 11 для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УМР Федоренко В.М. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в день подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11



А.В.Гутманова

Ознакомлены



В.М. Федоренко

**Порядок организации индивидуального отбора при приёме (переводе)
в МБОУ СОШ № 11 для получения среднего общего образования
в классе (группе) профильного обучения**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регулирует особенности приёма и перевода в профильные классы обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11.

1.2. Порядок разработан на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;

- Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае (приложение к приказу министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.06.2017 г. № 2468 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.11.2015 г. № 5758»).

1.3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.

1.4. В целях информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке организации индивидуального отбора в средствах массовой информации, на официальном сайте и информационных стендах МБОУ СОШ № 11 публикуются следующие документы:

до 1 декабря текущего года:

- правила образовательной организации;

- перечень профилей обучения класса(ов) (групп), которые планируется открыть в образовательной организации с 1 сентября следующего учебного года;

- перечень учебных предметов, по которым будет проводиться профильное (углубленное) обучение на уровне среднего общего образования в образовательной организации, сформированной в соответствии с примерным перечнем предметов;

- перечень учебных предметов, по которым будет проводиться углубленное обучение на уровне основного общего образования в образовательной организации;

не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора:

- количество мест в классах (группах), реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения;

- сроки, время, место подачи заявлений.

2. Порядок проведения индивидуального отбора

2.1. Родители (законные представители) подают заявление (приложение) на бумажном носителе на имя директора школы не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ СОШ № 11 в информационном сообщении.

2.2. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление;
- предмет по выбору при прохождении ГИА, определяющий профиль обучения, результат обучения по которому будет учитываться при составлении рейтинга.

2.3. В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. К заявлению прилагаются (для выпускников 9-х классов):

- копия аттестата об основном общем образовании;
- справка о результатах ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации);
- справка о результатах представления (защиты) проекта на повышенном уровне по теме, соответствующей выбранному профилю (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации);
- портфолио: копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за 2 года.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребёнка в индивидуальном отборе в МБОУ СОШ № 11 для профильного обучения, о перечне представленных документов.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие аттестата об основном общем образовании, средний балл не менее 4 баллов;
- годовые отметки по учебным предметам за 9 класс не менее 4 баллов;
- результаты ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов не менее 4 баллов;
- результаты ГИА по обязательным учебным предметам не менее 4 баллов;
- результат представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта на повышенном уровне по теме, соответствующей выбранному профилю обучения;
- документы, подтверждающие достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю (направленности) обучения;
- собеседование с учащимися для выявления склонностей к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА – детей-инвалидов, проходивших ГИА только по обязательным предметам вместо ГИА-9 по учебным предметам по выбору, соответствующим профилю обучения, учитывается итоговая отметка по этим предметам (в соответствии с примерным перечнем учебных предметов по выбору).

3. Организация работы комиссии по индивидуальному отбору.

3.1. Для проведения индивидуального отбора учащихся в класс (группу) профильного обучения в МБОУ СОШ № 11 создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – Комиссия) в количестве не менее 3 человек.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора. Состав Комиссии формируется из числа руководящих, педагогических работников МБОУ СОШ № 11.

3.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, в течение трёх рабочих дней формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для обучения в профильном классе (группе).

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

3.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде школы не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

3.6. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в организации создается конфликтная комиссия.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора школы, социальный педагог, член управляющего совета школы и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

4. Сроки, этапы проведения индивидуального отбора

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется с 1 июня по 6 июля текущего года.

Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.4 Положения, согласно критериям, предусмотренным 2.6;

2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап

Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

– отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам - 5 баллов за один предмет;

– отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам - 3 балла за один предмет;

- отметка «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, - 7 баллов за один предмет;
- отметка «хорошо» по результатам государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, - 5 баллов за один предмет;
- отметка «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, - 3 балла за один предмет;
- отметка «отлично» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) - 5 баллов за один предмет;
- отметка «хорошо» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) - 4 балла за один предмет;
- аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;
- достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);
- достижения зонального и регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл личного дела (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

В соответствии с заявленным в пункте 2.2 Положения количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг достижений обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Положением.

Третий этап

Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о зачислении обучающегося.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

4.2. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (июня - 15 июля) в запланированных школой классах, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (5-25 августа).

Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в Положении.

5. Отчисление из профильных классов

Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в 5-9 класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в 10 класс для профильного обучения не является основанием для отказа в приёме в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение среднего общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

6. Перевод из другой организации

При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в организации, решение о зачислении обучающегося принимает комиссия, создаваемая в соответствии с Положением, по критериям, указанным в пункте 2.6 Положения в течение трех рабочих дней.

Директору МБОУ СОШ № 11
А.В.Гутмановой

проживающ _____ по адресу:

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас принять документы для участия в индивидуальном отборе при приеме для профильного обучения на уровне среднего общего образования

(указать по какому профилю и направленности обучения)

Ф.И.О.ребенка _____

Число, месяц, год рождения _____

Место рождения _____

Домашний адрес фактического проживания, телефон _____

Прибыли из _____

Статус семьи (многодетная, малообеспеченная, беженцы и др.) _____

Сведения о родителях

Мать

Отец

Ф.И.О. _____

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Место работы _____

Должность _____

Должность _____

Раб.телефон _____

Раб.телефон _____

Сот.телефон _____

Сот.телефон _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ СОШ № 11 ознакомлены.

_____ дата

_____ подпись родителя

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

_____ дата

_____ подпись родителя

Регистрационный № _____